

**8 PASSOS**  
**PARA PEDIR**  
**ACESSO A**  
**QUALQUER**  
**INFORMAÇÃO**



PREFEITURA DE  
**MOGI DAS CRUZES**




*Olá, munícipe!  
Siga os passos abaixo  
para protocolar seu  
pedido de acesso à  
informação.*

# 1º PASSO:

Entre no site <https://www.mogidascruzes.sp.gov.br/>

e clique no canto superior direito em

 Acesso à Informação



# 2º PASSO:

Ao abrir a página o requerente necessita **escolher uma das opções de assuntos apresentadas** para identificar o conteúdo do pedido de acesso à informação.



# 3º PASSO:

Ao selecionar o assunto desejado para obter acesso, o requerente deve **clicar** em

Protocolar >>

The screenshot shows the 'Pedidos de e-SIC' page on the Mogi das Cruzes website. The page title is 'Pedidos de e-SIC' with the subtitle 'Abertura e Consulta de Pedidos de e-Sic'. On the left, there is a 'FALE CONOSCO (SIC)' section with contact information for the Prefeitura de Mogi das Cruzes. On the right, there is an 'Administração Pública' section with a 'Protocolar >>' button highlighted by a red dotted line. A mouse cursor is pointing at the button. Below the button is a list of categories: Agricultura e Abastecimento, Comércio, Serviços e Turismo, Comunicação, Cópia de Auto de Infração, Cópia de Processo, and Cultura.

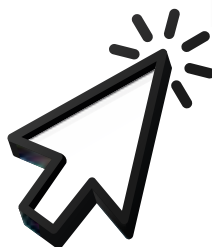
# 4º PASSO:

Depois, o requerente necessitará seleccionar se o pedido será **sigiloso ou não** e em seguida **inserir um endereço de e-mail**.

The screenshot displays the login interface for the Municipality of Mogi das Cruzes. At the top left, the logo and name 'PREFEITURA DE MOGI DAS CRUZES' are visible. A search bar with the text 'Busca por código' and a magnifying glass icon is present. To the right, there is a link for 'Acesso externo' and a vertical 'Entrar' button. The main content area features a grey bar with two radio button options: 'Sem sigilo' (selected) and 'Sigiloso'. A red double-headed arrow highlights the space between these options. Below this, the 'Entrar com seu e-mail' section contains an 'Endereço de e-mail' input field with a red arrow pointing to it, a 'Proseguir' button, and links for 'Sem e-mail? Entre com CPF/CNPJ', 'Esqueci a senha', and 'Não tenho senha'. A 'Confirmação de segurança' section includes a 'Não sou um robô' checkbox and a CAPTCHA widget. At the bottom, there are buttons for 'Entrar com Certificado Digital' (green) and 'Entrar via Google' (red). A footer note states: 'Não postaremos dados nas redes sociais sem sua permissão'.

# 5º PASSO:

O requerente necessitará, **caso não esteja cadastrado, preencher alguns dados pessoais**, dentre eles, os dados obrigatórios são: CPF ou CNPJ e o nome completo ou a razão social da empresa. Recomendamos que um contato telefônico e um e-mail sejam cadastrados com o **objetivo de facilitar o contato**.



PROFESSORIA DE  
MOGI DAS CRUZES

Busca por código

Acesso externo

Pedidos de e-SIC  
Abertura e Consulta de Pedidos de e-Sic

Identificação Passo 1 | Informações Passo 2

Identificação:

Sem sigilo  Sigiloso

Pessoa física  Organização/Pessoa jurídica

Nome completo\*  CPF\*  Data nasc.

Função\*  Organização\*

Profissão\*  Sexo\*

E-mail\*  DDD\*  Telefone fixo\*  DDD\*  Cidade\*

E-mails alternativos (separados por vírgula):

Nomes anteriores

Nome anterior\*  Motivo\*

Cadastre uma senha para fazer login:

Senha de acesso\*  Confirmação\*

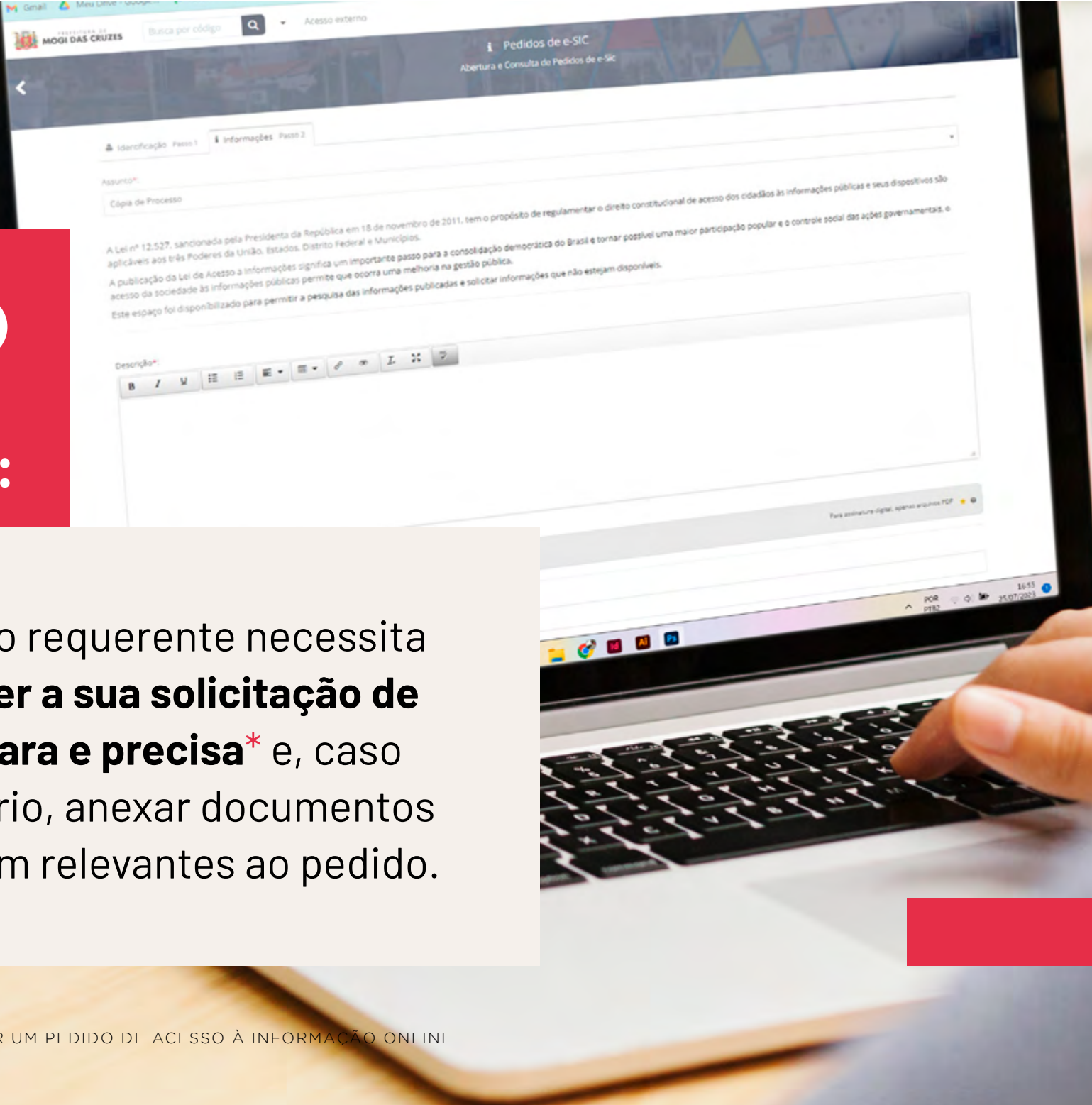
Mínimo: 8 caracteres  
 Mostrar senha

Confirmação de segurança:  
 Não sou um robô

Proseguir >

# 6º PASSO:

Por fim, o requerente necessita **descrever a sua solicitação de forma clara e precisa\*** e, caso necessário, anexar documentos que sejam relevantes ao pedido.





Identificação Passo 1 | **Informações** Passo 2

Assunto\*

Cópia de Processo

A Lei nº 12.527, sancionada pela Presidenta da República em 18 de novembro de 2011, tem o propósito de regulamentar o direito constitucional de acesso dos cidadãos às informações públicas e seus dispositivos são aplicáveis aos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

A publicação da Lei de Acesso a Informações significa um importante passo para a consolidação democrática do Brasil e tornar possível uma maior participação popular e o controle social das ações governamentais, o acesso da sociedade às informações públicas permite que ocorra uma melhoria na gestão pública.

Este espaço foi disponibilizado para permitir a pesquisa das informações publicadas e solicitar informações que não estejam disponíveis.

Descrição\*

**B** *I* U

Anexar Para assinatura digital, apenas arquivos PDF

Embarcar documento

- Selecione -

**\*O pedido não pode ser genérico.**

# 7º

## PASSO:

Para que o **pedido seja protocolado**, é só clicar em



Protocolar >>



# 8º

## PASSO:

Pronto! Você receberá uma notificação de que seu pedido foi protocolado no seu e-mail. O **seu pedido será encaminhado à Secretaria Municipal de Transparência e Dados Abertos**, para a Divisão de Transparência e Promoção da Integridade, que é responsável por realizar o atendimento e prosseguimento do seu pedido. A Divisão irá analisar a solicitação e fará a devolutiva ao requerente no prazo estabelecido pela Lei Federal nº 12.527/2011, que é de **20 dias corridos, podendo ser prorrogado por mais 10**, totalizando assim 30 dias.

## Conforme previsto no art. 11:

**Art. 11.** O órgão ou entidade pública deverá autorizar ou conceder o acesso imediato à informação disponível.

**§ 1º** Não sendo possível conceder o acesso imediato, na forma disposta no caput, o órgão ou entidade que receber o pedido deverá, em prazo não superior a 20 (vinte) dias:

**§ 2º** O prazo referido no § 1º poderá ser prorrogado por mais 10 (dez) dias, mediante justificativa expressa, da qual será cientificado o requerente.



**Acompanhe por meio do seu e-mail ou pelo site que foi protocolado o pedido.**

Caso o requerente prefira também temos os seguintes meios de protocolo de pedido:



**E-mail:** [lai@mogidascruzes.sp.gov.br](mailto:lai@mogidascruzes.sp.gov.br)



**Telefone:** (11) 4798-5159



**Atendimento presencial:** Av. Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico - Térreo  
Segunda à sexta, das 8 às 17 horas, no PAC



**Elaborado por  
Divisão de  
Transparência  
e Promoção da  
Integridade**

*Julho/2023.*

## Secretaria Municipal de Transparência e Dados Abertos - SMTDA

✉ [smta@mogidascruzes.sp.gov.br](mailto:smta@mogidascruzes.sp.gov.br)

☎ (11) 4795-5159 ou 5265

[www.mogidascruzes.sp.gov.br](http://www.mogidascruzes.sp.gov.br)

     /prefeituramogi



PREFEITURA DE  
**MOGI DAS CRUZES**